

1.4. Возраст поступающих должен соответствовать требованиям учебных планов, дополнительных общеразвивающих программ. В отдельных случаях, с учетом индивидуальных особенностей (имеющиеся у ребенка знания, умения и навыки, приобретенные им за пределами школы, а также наличие творческих и интеллектуальных способностей, физических данных) в порядке исключения, допускается отступление от установленных возрастных требований.

1.5. Для поступающих в Учреждение на обучение по общеразвивающим программам производится оценка изначальной готовности поступающего в области музыкального, хореографического, художественного искусств в форме прослушиваний и просмотров (Приемные испытания):

1.6. Лица с ограниченными возможностями здоровья поступают на общих основаниях. При проведении приемных испытаний для них создаются максимально комфортные условия, которые может предоставить Учреждению с учетом имеющихся материально-технических возможностей.

1.7. Порядок и сроки проведения приемных испытаний, требования к поступающим определяются приказом директора Учреждения.

1.8. С целью проведения оценки изначальной готовности поступающего к обучению и выявления склонностей, поступающих к различным видам искусств, а также, для организации приема детей в Учреждении создается приемная комиссия. Состав комиссии утверждается приказом директора Учреждения.

2. Организация приема детей

2.1. Организация приема и зачисления детей осуществляется приемной комиссией Учреждения (далее – комиссия). Председателем комиссии является директор Учреждения. Работу комиссии и делопроизводство, а также личный прием родителей (законных представителей) поступающих организует заместитель директора по учебной работе.

2.2. При приеме детей в Учреждение руководитель Учреждения обеспечивает соблюдение прав граждан в области образования, установленных законодательством Российской Федерации, гласность и открытость работы приемной комиссии, объективность оценки способностей и склонностей поступающих, доступность руководства приемной комиссии на всех этапах проведения приема детей.

2.3. Прием в Учреждение в целях обучения детей по дополнительным общеразвивающим программам художественной направленности осуществляется по заявлению родителей (законных представителей) поступающих (Приложение 1).

2.4. Заявление о приеме и другие документы могут быть поданы в Учреждение лично родителем (законным представителем поступающего, а также, направлены в электронной форме (в форме электронных документов и (или) электронных образцов документов по адресу электронной почты dshi18nabor@yandex.ru. Заявление подается на русском языке на бланке учреждения.

2.5. В заявлении должны быть указаны следующие сведения:

-наименование образовательной программы, на которую планируется поступление;

- фамилия, имя, отчество (при наличии) поступающего;

- дата и место рождения поступающего;

- адрес места жительства и (или) адрес места пребывания поступающего;

- фамилия, имя, отчество (при наличии) родителя (законного представителя) поступающего;

- дата и место рождения родителя (законного представителя) поступающего;

- адрес места жительства и (или) адрес места пребывания родителя (законного представителя) поступающего;

- адрес электронной почты (при наличии), номер телефона (при наличии) родителя (законного представителя) поступающего;

- номер общеобразовательной школы;

- социальный статус семьи, место работы родителей;

- потребность поступающего в обучении по адаптированной образовательной программе (при наличии) и (или) в специальных условиях (при наличии их в учреждении) для организации обучения обучающегося с ограниченными возможностями здоровья в соответствии с заключением психолого-медико-педагогической комиссии или ребенка-инвалида в соответствии с индивидуальной программой реабилитации и абилитации инвалида;

- факт ознакомления поступающего и (или) его родителей (законных представителей) (в том числе через информационные системы общего пользования) с уставом образовательной организации, сведениями о дате предоставления и регистрационном номере лицензии на осуществление образовательной деятельности, с предпрофессиональными программами, по которым образовательная организация объявляет прием, и другими документами, регламентирующими организацию и осуществление образовательной деятельности, права и обязанности обучающихся;

- согласие родителя (законного представителя), поступающего на обработку персональных данных в соответствии с Федеральным законом от 27 июля 2006 г. № 152-ФЗ «О персональных данных», а также, согласие на их распространение.

2.6. При подаче заявления лично родитель (законный представитель) представляет копии следующих документов:

- документ, удостоверяющий личность родителя (законного представителя) поступающего;

- свидетельство о рождении поступающего либо иной документ, подтверждающий факт рождения поступающего и степень родства с родителем (законным представителем);

- свидетельство об усыновлении (удочерении) поступающего;

- документ, подтверждающий установление опеки или попечительства над поступающим (в случае установления опеки или попечительства над поступающим);

- заключение психолого-медико-педагогической комиссии (при наличии) или индивидуальную программу реабилитации и абилитации инвалида (при наличии).

- медицинское заключение о состоянии здоровья (при наличии серьезных заболеваний, инвалидности);

- академическую справку с прежнего места обучения (в случаях перевода);

- согласие родителя (законного представителя), поступающего на обработку персональных данных в соответствии с Федеральным законом от 27 июля 2006 г. № 152-ФЗ «О персональных данных» (Приложение 3),

- согласие родителя (законного представителя) поступающего на распространение персональных данных (Приложение 4).

2.7. Приемная комиссия Учреждения обеспечивает функционирование телефонных линий для ответов на обращения, связанные с приемом детей в Учреждение

3. Процедура оценивания изначальной готовности поступающего к обучению в МБУДО ДШИ № 18

3.1. Прослушивание/просмотр (в том числе, работ) детей проводится в сроки с 25 мая по 1 июня соответствующего года. Точная дата устанавливается ежегодно приказом директора Учреждения.

3.2. Для лиц, подавших заявление

3.2.1. на музыкальное отделение проводится прослушивание;

3.2.2. хореографическое отделение проводится прослушивание и просмотр танцевальных движений поступающего;

3.2.3. на художественное отделение проводится просмотр работ детей;

3.2.4. Комиссия оценивает наклонности поступающего согласно Приложению 2.

3.3. При проведении процедуры прослушиваний/просмотров работ детей присутствие посторонних лиц не рекомендуется.

3.4. Решение о результатах прослушиваний/просмотров работ детей принимается комиссией на закрытом заседании простым большинством голосов членов комиссии, участвующих в заседании, при обязательном присутствии председателя или его заместителя. При равном числе голосов председатель комиссии обладает правом решающего голоса.

3.5. На каждом заседании комиссии ведется протокол, в котором отражается мнение всех членов комиссии о выявленных у поступающих склонностях к определенным видам деятельности (искусств), при необходимости, физических данных.

Протоколы заседаний комиссии по приему детей хранятся в архиве Учреждения до окончания обучения в Учреждении всех лиц, поступивших на основании отбора в соответствующем году.

3.6. Результаты прослушиваний/просмотров являются основанием составления рекомендаций родителям для выбора последними образовательной

программы соответствующего уровня. О результатах прослушиваний/просмотров родители узнают самостоятельно по телефону либо посредством личного обращения к заместителю директора по учебной работе.

4. Порядок приема и зачисления детей, поступающих в Учреждение путем перевода из других образовательных учреждений.

4.1. Прием в Учреждение детей, поступающих путем перевода из других образовательных учреждений, производится по заявлению родителей (законных представителей).

4.2. К заявлению необходимо приложить документы согласно п. 2.5. настоящего Положения, а также документы из учреждения, где обучался поступающий:

- академическую справку (характеристика, итоговые оценки);
- индивидуальный план (для поступающих на музыкальное отделение).

4.3. Комиссия устанавливает соответствие уровня подготовки детей, переводящихся из других образовательных учреждений уровню требований образовательных программ Учреждения.

4.4. Зачисление производится в рекомендованный комиссией класс при наличии бюджетных мест.

5. Порядок зачисления в Учреждение. Дополнительный прием детей.

5.1. Основанием для приема в образовательное учреждение является подача заявления о приеме на обучение, поданное с учетом рекомендаций приемной комиссии, составленных по результатам приемных испытаний. На основании указанного заявления и рекомендаций комиссии о зачислении учащихся, издается приказ директора Учреждения и заводится личное дело учащегося.

5.2. Приказ о Зачислении в Учреждение формируется в срок до 01 сентября.

5.3. Учреждение вправе отказать в приеме в случае отсутствия свободных бюджетных мест в Учреждении.

5.4. В том случае, если после приемных испытаний, состоявшихся в мае количество кандидатов, рекомендованных к зачислению меньше, чем количество бюджетных мест, установленных муниципальным заданием, проводится дополнительный набор детей.

5.5. Организация дополнительного приема и зачисление осуществляется в соответствии с настоящими правилами, при этом сроки дополнительного приема детей публикуются на сайте Учреждения.

5.6. Для обеспечения выполнения установленного муниципального задания в части контрольных цифр контингента, обучающихся Учреждение вправе

производить прием обучающихся на вакантные места в течение всего календарного года.

5.7. Дополнительный прием детей осуществляется в том же порядке, что и прием, проводившийся в первоначальные сроки.

Директору
МБУДО ДШИ № 18
Н. В. Филимонюк

От _____
Фамилия, имя, отчество (при наличии) родителя (законного представителя) поступающего

дата и место рождения родителя (законного представителя) поступающего

адрес места жительства и (или) адрес места пребывания

адрес электронной почты (при наличии), номер телефона (при наличии) родителя (законного представителя) поступающего _____

ЗАЯВЛЕНИЕ

Прошу принять в МБУДО ДШИ № 18

Фамилия _____

Имя, Отчество (при наличии) _____

Дата и место рождения поступающего, возраст на дату приема _____

На образовательную программу _____

Наименование общеобразовательной программы

срок освоения образовательной программы (продолжительность обучения) _____

СВЕДЕНИЯ ОБ ПОСТУПАЮЩЕМ:

адрес места жительства и (или) адрес места пребывания
поступающего _____

Имеет музыкально-художественную
подготовку(да/нет) _____

Школа № _____ класс _____

Домашний телефон _____ Мобильный _____

Социальный статус семьи: (полная, неполная, многодетная семья, ребенок-инвалид, опекунство,
иное) _____

(нужное подчеркнуть)

потребность поступающего в обучении по адаптированной образовательной программе (при наличии) и (или) в специальных условиях (при наличии их в учреждении) для организации обучения обучающегося с ограниченными возможностями здоровья в соответствии с заключением психолого-медико-педагогической комиссии или ребенка-инвалида в соответствии с индивидуальной программой реабилитации и абилитации инвалида; (нужное подчеркнуть)

СВЕДЕНИЯ О РОДИТЕЛЯХ (ЗАКОННЫХ ПРЕДСТАВИТЕЛЯХ) ПОСТУПАЮЩЕГО

Мать Ф.И.О. _____

Место работы _____

Занимаемая должность _____

Отец Ф.И.О. _____

Место работы _____

Занимая должность _____

С Уставом, Лицензией на право ведения образовательной деятельности, образовательными программами, реализуемыми МБУДО ДШИ № 18, Учебным планом, Положением о Порядке приёма в муниципальное бюджетное учреждение дополнительного образования города Новосибирска «Детская школа искусств № 18», Правилами внутреннего распорядка учащихся МБУДО ДШИ № 18, Режимом занятий, Положением о защите персональных данных обучающихся и их родителей, иными документами, регламентирующими ДШИ 18 и осуществление образовательной деятельности, права и обязанности обучающихся, размещенными на официальном сайте МБУДО ДШИ № 18.

ознакомлен(а) _____

(подпись)

Согласие на обработку моих персональных данных и (или) персональных данных моего ребенка в соответствии с законодательством РФ прилагаю.

Согласен на участие моего ребенка _____ в индивидуальном просмотре (показе, прослушивании) с целью выявления творческих способностей.

_____/_____/

(подпись)

(расшифровка подписи)

«__» _____ 20 ____ г.

К заявлению прилагаю:

1. копию свидетельства о рождении;
2. согласие на обработку персональных данных;
3. медицинское заключение о состоянии здоровья (при наличии серьезных заболеваний, инвалидности)
4. Иные документы:

Академическая справка с прежнего места обучения (в случаях перевода);

свидетельство об усыновлении (удочерении) поступающего;

документ, подтверждающий установление опеки или попечительства над поступающим (в случае установления опеки или попечительства над поступающим);

заключение психолого-медико-педагогической комиссии (при наличии) или индивидуальную программу реабилитации и абилитации инвалида (при наличии)

/ /

(подпись)

(расшифровка подписи)

«__» _____ 20 ____ г.

Критерии оценивания творческих способностей и физических данных поступающих

№	Критерии оценивания	Формы творческих заданий
Музыкальное искусство. Инструментальное исполнительство.		
Хоровое пение		
1	наличие музыкального слуха	услышать звук, исполненный преподавателем на фортепиано и найти его на клавиатуре; услышать высоту звуков (высокие, низкие и средние), обозначить движение мелодии (восходящее, нисходящее, на месте); определить количество звуков (один, два, много), услышать «мажор – минор»
2	музыкальная память	пропеть звуки или незнакомую мелодию, исполненную преподавателем на фортепиано
3	чувство ритма	повторить ритмический рисунок (хлопками), предложенный преподавателем
4	эмоциональность, артистизм	исполнить любимую песню, прочитать любимое стихотворение
Для поступающих на ДООП наличие инструмента обязательно, согласно выбранной специализации, с первых дней занятий. Пианино должно быть акустическое или электронное с полновзвешенной клавиатурой.		
Основы изобразительного искусства		
1	чувство композиции в расположении объектов картины	определить место объектов в листе и их взаимное положение
2	глазомер и чувство формы	передать пропорции предметов, их форму, характерные детали и по возможности объем; в тематической картине - действие героев, движение, характер
3	восприятие цвета и тона	передать разницу предметов и фона по светлоте и цвету при исполнении предложенного натюрморта; найти цветовое решение для тематической картины
4	способность фантазировать	придумать сюжет для заданной темы картины

5	владение художественными материалами	выполнить работу аккуратно, небрежность не допускается
---	--------------------------------------	--

Направление «Основы изобразительного искусства» (8-9 лет):

Приемный просмотр включает выполнение одной работы в течение 2-х академических часов.

Материалы: чертёжный лист А-3, простой карандаш (ТМ-4М, НВ-4В), ластик.

Задание: рисование по памяти, представлению и воображению на заданную тему. Выполняется на листе формата А3 простыми карандашами 2 академических часа.

Выполненные работы поступающих оцениваются по пятибалльной шкале. Оценивается комплекс качеств, проявленных в работе.

Основы хореографического искусства

	Критерии оценивания	Формы творческих заданий
1	Личностная мотивация, внимание, память	Повторить за преподавателем предложенные комбинации движений
2	Специальные физические данные:	
	<i>выворотность</i>	а) в голеностопном суставе - встать в 1-ую позицию ног; б) в коленном суставе - при выполнении маленького приседания; в) в тазобедренном суставе – при выполнении большого приседания, упражнение «лягушка» на спине и на животе.
	<i>подъем стопы</i>	а) сгибание стопы педагогом; б) достать вытянутыми пальцами ног – пола, в положении сидя, при невыворотном положении стопы
	<i>шаг</i>	а) ребенок выполняет подъем ноги на 90 градусов, вперед, в сторону, назад; б) упражнение «шпагат» прямой с правой и левой ноги, поперечный.
	<i>гибкость:</i>	а) ребенок выполняет упражнение «мостик» с помощью или без помощи педагога, б) наклон вперед стоя, сидя, наклон в бок в области талии (вправо, влево), при выпрямленных ногах.
	<i>прыжок</i>	прыжок трамплинный, самостоятельно на месте 4-8 раз с прямой спиной.
	<i>ритм, слух</i>	воспроизведение предложенного ритмического рисунка в виде хлопков руками.

	<i>координация движений</i>	творческие задания (выполнить упражнение с одновременной и поочередной работой рук и ног)
3	Эмоциональность	творческие задания преподавателя на выражение заданного образа.
Поступающим необходима спортивная форма одежды (шорты, лосины) футболка, носочки.		

Критерии оценивания индивидуального отбора учащихся

Критерии оценки для поступающих по дополнительным общеразвивающим образовательным программам в области музыкального искусства

«5» (отл.) прослушивание и точное воспроизведение за педагогом вокального

мотива, ритмической фигурации;

«4» (хор) - неустойчивое воспроизведение, с небольшим искажением;

«3» (удовл.) - нарушение координации между слухом и голосом, неумение воспроизвести в полном объеме мелодического мотива, ритмической фигурации;

Эмоциональность: общительность, способность идти на контакт, выразительность исполнения. Оценка эмоциональности является дополнительной в определении личностных качеств поступающего.

Критерии оценки для поступающих по дополнительным общеразвивающим образовательным программам в области изобразительного искусства

«5» (отл.) точное определение композиции, цвета, формы, аккуратность.

«4» (хор) - небольшое искажение в определении композиции, цвета, формы.

«3» (удовл.) – отсутствие чувства композиции, цвета, формы, неряшливость.

Наличие фантазии и воображения в создании образов является дополнением в определении личностных качеств поступающего.

Критерии оценки для поступающих по дополнительным общеразвивающим образовательным программам в области хореографического искусства

«5» (отл.) наличие специальных данных: выворотность стопы, растяжка, ритм, слух, координация, точное выполнение предложенных заданий.

«4» (хор) - небольшие отклонения от физических данных при наличии ритма, слуха, точном выполнении предложенных заданий.

«3» (удовл.) – несоответствие физических данных, отсутствие точности в выполнении предложенных заданий.

СОГЛАСИЕ

на обработку персональных данных

в соответствии с требованиями статей 9, 11 Федерального закона "О персональных данных" от 27.07.2006 № 152-ФЗ в целях:

предоставления образовательных услуг (в том числе, проведения приема на обучение ведения делопроизводства и документооборота в бумажном и электронном виде, связанного с обеспечением образовательной деятельности, классного журнала в бумажном и электронном виде, дневника, личного дела, другой учетной документации; оформления и выдачи справок, характеристик, документа об образовании и т.п.; оформления участия в выставках, конкурсах, концертах и других мероприятиях., учета занятости детей в МБУДО ДШИ №18 .

Я, _____, паспорт: _____
выдан _____

_____ ,
проживающий (ая) по адресу _____,
предоставляю муниципальному бюджетному учреждению дополнительного образования города Новосибирска «Детская школа искусств № 18», ОГРН 1025401493083 юридический адрес: Новосибирская область, город Новосибирск, ул. Связистов, 111/1 (далее также – Оператор) право осуществлять обработку (включая сбор, систематизацию, накопление, хранение, обновление, изменение, использование, передачу третьим лицам для осуществления действий по обмену информацией обезличивание, блокирование, уничтожение):

1. Своих персональных данных о:

- 1.1. фамилии, имени, отчестве;
 - 1.2. образовании;
 - 1.3. месте регистрации и месте фактического проживания;
 - 1.4. номер контактного телефона, адрес электронной почты;
 - 1.5. выполняемой работе, занимаемой должности;
 - 1.6. номере служебного телефона;
 - 1.7. дополнительных данных, которые я сообщил в заявлении о приеме ребенка в Детскую школу искусств № 18.
2. Персональных данных моего ребенка (детей), детей, находящихся под опекой (попечительством)

_____о:

- 2.1. фамилии, имени, отчестве;
 - 2.2. дате и месте рождения;
 - 2.3. сведениях о близких родственниках;
 - 2.4. месте регистрации и месте фактического проживания;
 - 2.5. номере домашнего и мобильного телефона;
 - 2.6. свидетельстве о рождении;
 - 2.7. сведениях о состоянии здоровья;
 - 2.8. биометрические данные (фотографическая карточка, видеозаписи выступлений);
 - 2.9. дополнительных данных, которые я сообщил в заявлении о приеме ребенка в Детскую школу искусств № 18
- Оператор вправе обрабатывать мои персональные данные посредством внесения их в электронную базу данных, включения в списки (реестры) и отчетные формы, предусмотренные документами, регламентирующими предоставление отчетных данных (документов), связанных с кадровой и образовательной деятельностью.

Я проинформирован(а), что МБУДО ДШИ № 18 гарантирует обработку моих персональных данных в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации как неавтоматизированным, так и автоматизированным способами.

Оператор имеет право во исполнение своих обязательств на обмен (прием и передачу) моими персональными данными и персональными данными моего ребенка с использованием цифровых носителей или по каналам связи с департаментом культуры, спорта и молодежной политики, а также управлением культуры мэрии города Новосибирска: 630091, город Новосибирск, улица Красный проспект, дом 50 с соблюдением мер, обеспечивающих их защиту от несанкционированного доступа, при условии, что их прием и обработка будут осуществляться лицом, обязанным сохранять конфиденциальную информацию.

Настоящее согласие действует с даты его подписания до прекращения образовательных отношений.

После отчисления обучающегося персональные данные будут храниться у Оператора в течение предусмотренного законодательством Российской Федерации срока хранения документов.

Передача моих персональных данных и персональных данных моего ребенка иным лицам или иное их разглашение может осуществляться только с моего письменного согласия.

Я оставляю за собой право отозвать свое согласие посредством составления соответствующего письменного заявления, которое может быть направлено мной в адрес Оператора по почте заказным письмом с уведомлением о вручении либо вручен лично под расписку представителю Оператора.

В случае получения моего письменного заявления об отзыве настоящего согласия на обработку персональных данных, Оператор обязан прекратить их обработку и уничтожить персональные данные в срок, не превышающий тридцати рабочих дней с даты поступления моего заявления.

Я подтверждаю, что, давая такое согласие, я действую по собственной воле и в своих интересах.

" ____ " _____ г. _____

(подпись)

**Согласие на обработку персональных данных,
разрешенных субъектом персональных данных для распространения**

Настоящим я, _____ проживающий(ая) по адресу _____, паспорт серии _____ № _____ выдан _____

_____ «___» _____ 20__ г., код подразделения _____, руководствуясь статьей 10.1 Федерального закона от 27.07.2006 № 152-ФЗ «О персональных данных», заявляю о согласии на распространение МБУДО ДШИ № 18 персональных данных (моих и моего ребенка) на официальном сайте МБУДО ДШИ № 18 и страницах МБУДО ДШИ № 18 в социальных сетях в целях (нужное подчеркнуть): участия в выставках конкурсах, концертах, фестивалях и т.п.; размещения информации о его достижениях в обучении, в целях популяризации детского творчества

Категория персональных данных	Перечень персональных данных	Разрешаю распространению (да/нет)	Разрешаю распространению неограниченному кругу лиц (да/нет)	Условия и запреты	Дополнительные условия
общие персональные данные	фамилия				
	имя				
	отчество				
	год рождения (возраст)				
	дата рождения				
	Художественная направленность				
	(Класс, отделение)				
специальные категории персональных данных	состояние здоровья, степень ограничения здоровья				
биометрические персональные данные	цветное цифровое фотографическое изображение обучающегося				
	Видеофайлы выступлений обучающегося				

Сведения об информационных ресурсах Оператора, посредством которых будут осуществляться предоставление доступа неограниченному кругу лиц и иные действия с персональными данными субъекта персональных данных:

Информационный ресурс	Действия с персональными данными
http://dshi18nsk.ru/	Предоставление сведений неограниченному кругу лиц
https://vk.com/club184966841	Предоставление сведений неограниченному кругу лиц
https://ok.ru/group/57407400509525	Предоставление сведений неограниченному кругу лиц
https://rutube.ru/channel/25436675/	Предоставление сведений неограниченному кругу лиц

Настоящее согласие дано мной добровольно и действует со дня его подписания до отзыва в установленном законом порядке /по _____

Оставляю за собой право потребовать прекратить распространять персональные данные моего ребенка. В случае получения требования Оператор обязан немедленно прекратить распространять указанные персональные данные, а также сообщить перечень третьих лиц, которым персональные данные были переданы.

«___» _____ года _____ (_____)

